

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-103
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-3-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JUAN LUIS GORDILLO OAJACA
NIT de la persona contratista:		1812694-4
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE MARZO	Al: 31 DE MARZO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA URBANA

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-103**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas prioritizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.**

❖ **Actividad:** Apoye en el seguimiento de la planificación del trabajo a realizar en las escuelas e institutos del programa de huertos escolares pedagógicos de acuerdo con el Plan Operativo Anual del Departamento de Agricultura Urbana en el departamento de Retalhuleu.

❖ **Resultado:** Se logró planificar el trabajo a realizar en el primer trimestre del año sobre el desarrollo de huertos escolares pedagógicos con las autoridades de la Dirección Departamental de Educación de Retalhuleu.

- 2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.**

❖ **Actividad:** Apoye en el análisis y conformación de expedientes de escuelas para la participación en el proyecto huertos escolares pedagógicos en el departamento de Retalhuleu.

❖ **Resultado:** Se analizaron y se conformaron los expedientes de las escuelas e institutos que participaron en el programa de huertos escolares pedagógicos, en el presente ciclo escolar del departamento de Retalhuleu.

- 3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.**

❖ **Actividad:** Apoye en la recopilación de información de los centros educativos que participaron en el programa de huertos escolares pedagógicos en el departamento de Retalhuleu, para la programación del seguimiento al asesoramiento técnico a brindar.

3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.

❖ **Actividad:** Apoye en la recopilación de información de los centros educativos que participaran en el programa de huertos escolares pedagógicos en el departamento de Retalhuleu, para la programación del seguimiento al asesoramiento técnico a brindar.

❖ **Resultado:** Se obtuvo el conocimiento de las escuelas e institutos del departamento de Retalhuleu que participaran en el programa de huertos escolares pedagógicos y quedando en contacto con personal del Ministerio de Educación del departamento para dar el asesoramiento técnico que corresponde.

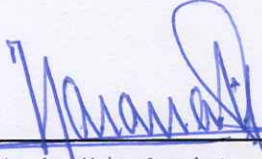
4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los 3 Departamentos de la Dirección

❖ **Actividad:** Apoye en brindar capacitaciones y asistencia técnica de huertos escolares pedagógicos, en escuelas que solicitaron a través de las agencias municipales de extensión del departamento de Retalhuleu.

❖ **Resultado:** Se realizó la capacitación sobre la elaboración de huertos escolares pedagógicos a dos escuelas del municipio de El Asintal, del departamento de Retalhuleu.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior


JUAN LUIS GORDILLO OAJACA
Número de DPI 1793 79828 1001
Número de Teléfono: 5929-4202


Ing.Agr. Heber Cesario Arana Quiñónez
Jefe Depto. De Agricultura Urbana
Dirección de Apoyo a la Producción Com.de Alimentos
VISAN-MAGA

